



Údarás Craolacháin na hÉireann

Oifigeach Feidhmiúcháin Airgeadais

Cur síos ar an ról

Bunaíodh Údarás Craolacháin na hÉireann (BAI) faoin Acht Craolacháin 2009 (“an tAcht”) an 1 de mhí Dheireadh Fómhair 2009, mar rialtóir neamhspléach do chraoltóirí raidió agus teilifíse in Éirinn. Leagann an tAcht amach réimse cuspóirí ginearálta agus cuspóirí ar leith don BAI agus sonraíonn sé go bhfuil ar an BAI iarracht a dhéanamh chun na rudaí seo a leanas a dhéanamh:

- go bhfreastalaíonn na seirbhísí craolacháin atá ar fáil sa Stát ar riachtanais mhuintir na hÉireann, ag cuimhniú ar theangacha agus traidisiúin éagsúla mhuintir na hÉireann agus ilchineálacht reiligiúin, eiticiúil agus cultúir;
- go dtacaítear leis na luachanna daonlathacha atá cumhdaithe sa Bhunreacht, go háirithe na luachanna a bhaineann le saoirse cainte; agus,
- go gcuirtear seirbhísí craolacháin oscailte agus iolraíocha ar fáil.

Leagann an tAcht amach réimse cuspóirí eile don Údarás, lena n-áirítear:

- soláthar clár ardchaighdeán, éagsúil, agus nuálach a spreagadh;
- cabhrú le craoltóirí seirbhísí poiblí chun a gculpóirí maidir le seirbhísí poiblí a chomhlíonadh;
- ilchineálacht sna hearnálacha tráchtála agus pobail a spreagadh;
- timpeallacht rialála a chur ar fáil, a chuireann na cuspóirí seo a leanas i gcrích:
 - iriseoireacht neamhspléach agus neamhchlaonta a chothú;
 - comhlíonadh le dlí fosaíochta a chothú;
 - suimeanna leanaí a chosaint;
 - earnáil chraolacháin a spreagadh chun a bheith freagrúil ar riachtanais an lucht féachana agus éisteachta agus freagrúil ar dhaoine ata faoi mhíchumas;
 - forbairt cláir Ghaeilge agus seirbhísí Gaeilge a chur chun cinn agus a spreagadh.

Glacann an BAI leis na cúraimí sin trí réimse polasaithe rialála, próisis agus nósanna imeachta, lena n-áirítear:

- Forbairt, feidhmiú agus athbhreithniú ar Stráitéis Seirbhísí Craolacháin a chabhraíonn le polasaithe ceadúnú agus pleananna dinimiciúla agus a chuireann clár ardchaighdeán ar raidió agus teilifís na hÉireann a chur chun cinn.



- Cur chun cinn na meán iolraíoch trí thaighde ábhartha, comhairle a sholáthar don Aire ábhartha, feidhmiú agus athbhreithniú a dhéanamh ar Pholasáí Úinéireacht agus Smachtú BAI, agus measúnú a dhéanamh ar thograí chónascadh na meán.
- Athbhreithniú agus measúnú a dhéanamh ar acmhainneacht an mhaoinithe phoiblí do RTÉ agus TG4
- Ullmhú agus athbhreithniú a dhéanamh ar na Códanna Craolacháin, a rialaíonn na caighdeáin agus na cleachtaí a bhfuil ar na craoltóirí cloígh leo.
- Próiseáil agus moltóireacht gearán craolacháin, tríd an gCoiste Comhlíonta.
- Freagracht don Scéim Mhaoiniú Craolacháin chun maoiniú a sholáthar i gcomhair táirgeadh (tríd an Scéim Fuaime is Físe) agus cartlannú (tríd an Scéim Chartlannaithe do chlár raidió agus teilifíse a bhaineann le cultúr Éireannach, dúchas agus taithí. Faigheann an Scéim maoiniú ón gceadúnas teilifís (7%).

Folúntas:

Tá folúntas láithreach ag Údarás Craolacháin na hÉireann ar leibhéal na nOifigeach Feidhmiúcháin d'oifigeach feidhmiúcháin airgeadais buan.

D'fhéadfadh sé go mbeadh iarrthóirí atá ag oibriú sa Státseirbhís nó sa tSeirbhís Phoiblí a bhfuil suim acu san fholúntas seo agus ag a bhfuil na cáilíochtaí cuí incháilithe le haghaidh iasachta.

Cuspóir an Róil:

Is ról lárnach tacaíochta é ról an Oifigigh Feidhmiúcháin in Údarás Craolacháin na hÉireann mar go mbíonn ar Oifigigh Feidhmiúcháin tacaíocht oibriúcháin, rúnaíochta agus riaracháin a chur ar fáil ar fud na heagraíochta. Bítear ag súil go mbeadh sé ar chumas Oifigigh Feidhmiúcháin cinntí a dhéanamh i dtaca leis an gcaoi a mbeartaítear agus a ndéantar a gcuid oibre, mar aon le córais oiriúnacha agus cuir chuige a roghnú lena mbainfear amach na cuspóirí.

Oibríonn Oifigigh Feidhmiúcháin i dtimpeallacht mhaitrise, agus bíonn freagrachtaí tábhachtacha orthu i dtaca le tacaíocht chuimsitheach riaracháin a chur ar fáil i gcás tionscadal lena ndéantar éascú ar fhreagrachtaí buiséadaithe agus ar fhreagrachtaí na bpáirtithe leasmhara a bhainistiú. Bíonn idirghníomhú leis an Údarás agus le Coistí Reachtúla i gceist leis an ról freisin, mar aon le hidirghníomhú leis an bpobal agus le páirtithe leasmhara eile ar an láthair agus in áiteanna eile. Is cuid den ról é tacú le polasaithe eagrúcháin éagsúla a chur chun feidhme agus mar sin bíonn tuiscint mhaith ar an eagraíocht de dhíth.



Bítear ag súil go mbeadh Oifig Feidhmiúcháin ag dul i ngleic go gníomhach leis an bpróiseas lena ndéantar Feidhmíocht a Bhainistiú agus a Fhorbairt agus iad ag forbairt go leanúnach mar aon le aiseolas a fháil go gníomhach a chuirfidh lena bhfeidhmíocht féin a fheabhsú. Bíonn orthu faisnéis agus eolas a roinnt le daoine eile agus tacaíocht a thabhairt do chomhghleacaithe de réir mar a theastaíonn sí. Ní mór dóibh tiomantas a thabhairt go ndéanfaidh siad a gcuid scileanna, eolais agus taithí féin a fhorbairt a thuilleadh maille le tuiscint a léiriú ar a láidreachtaí, laigí agus deiseanna forbartha féin i dtaca le feidhmíocht, chomh maith le toilteanas a léiriú aghaidh a thabhairt ar na gnéithe sin.

Bítear ag súil go mbeadh iompar na nOifigeach Feidhmiúcháin ina dhea-shampla de luachanna agus de chultúr an heagraíochta i gcónaí. Bítear ag súil go dtacódh siad freisin le comhghleacaithe agus le bainisteoirí maidir leis an bplean oibre a chur chun feidhme agus spriocanna a aithnítear sa phlean straitéiseach a bhaint amach.

Bíonn freagracht bhuiséadaithe ar Oifig Feidhmiúcháin in Údarás Craolacháin na hÉireann sa mhéid is go mbíonn orthu tacaíocht riaracháin áirithe a chur ar fáil a chuireann go gníomhach le bainistíocht buiséadaithe chruinn thráthúil san eagraíocht.

Bítear ag súil go gcuirfeadh Oifig Feidhmiúcháin seirbhís d'ardchaighdeán ar fáil do na páirtithe leasmhara ar fad ar bhealach tráthúil, eolach, gairmiúil. Ní mór dóibh tuiscint dhomhain a léiriú ar pháirtithe leasmhara Údarás Craolacháin na hÉireann agus ar an gcaidreamh atá acu leis an eagraíocht. D'fhonn an sprioc sin a bhaint amach, ní mór dóibh caidreamh a chothú leis na páirtithe leasmhara agus seirbhís éifeachtúil, ghairmiúil, bhéasach a chur ar fáil.

Liosta Táscaigh de Dhualgais Fhéideartha:

Feidhmíonn Údarás Craolacháin na hÉireann i dtimpeallacht mhaitrise mar a ndéantar acmhainní a úsáid ar bhonn solúbtha sna réimsí tosaíochtaí. Mar sin, tugtar obair do bhaill foirne Údarás Craolacháin na hÉireann a bhaineann le réimsí éagsúla. Cé go gcuireann gach ball foirne in Údarás Craolacháin na hÉireann leis an maitris agus go mbíonn siad ag oibriú i réimsí éagsúla, beidh an té a cheapfar sa phost seo ag oibriú go príomha i réimse an airgeadais, cé go bhfuiltear ag súil go dtacódh an té a cheapfar le réimsí eile d'Údarás Craolacháin na hÉireann.

Is dóichí go n-áireofar na dualgais seo a leanas i measc dhualgais an té a cheapfar:

- Párola a ullmhú agus a riaradh gach coicís agus gach ráithe lena n-áirítear párola míosúil a réiteach le buiséid, íocaíochtaí a bhaineann le párola míosúil, tuairisceáin a ullmhú do na Coimisinéirí Ioncaim agus an próiseas párola do dheireadh na bliana a riaradh.
- Imréitigh bhainc a ullmhú go míosúil
- Tacaíocht a chur ar fáil i dtaca leis an gciste a bhainistiú mar is gá
- Irisí míosúla a ullmhú mar chuid den phróiseas cuntasáíochta bainistíochta
- Cuntais rialúcháin a ullmhú go míosúil
- Éilimh thaistil agus chothabhála d'fhostaithe agus do bhaill an údaráis a ullmhú



- Tacaíocht a chur ar fáil d'Oifig Chléireachais mar a éilítear maidir le cuntais infóicta a ullmhú gach coicís agus íocaíochtaí deontais a ullmhú gach mí lena n-áirítear comhordú ar shonraisc a fhaomhadh, tuairisc ar chreidiúnaithe aosaithe a bhainistiú, mórleabhair a nuashonrú agus íocaíochtaí leictreonacha
- Bainistiú a dhéanamh ar phróiseas Tobhaigh Údarás Craolacháin na hÉireann i gcomhar leis an soláthraí seirbhíse ar conradh
- Réitigh a ullmhú gach mí i dtaobh íocaíochtaí deontais don scéim Fuaim agus Fís
- Tacaíocht riaracháin a chur ar fáil don fhoireann airgeadais mar chuid den phróiseas bliantúil buiséadaithe
- Cabhair a chur ar fáil agus na cuntais deireadh bliana á n-ullmhú lena n-áirítear anailís ar chóid chostais ar leith
- Cabhair a chur ar fáil maidir le ceisteanna i dtaca le hiniúchadh inmheánach agus iniúchadh seachtrach
- Tuairisceáin do na Coimisinéirí Ioncaim agus don Roinn Cumarsáide, Gníomhaithe ar son na hAeráide agus Comhshaoil a ullmhú agus a leagan isteach
- Dualgais eile riaracháin chun tacú leis an bhfoireann airgeadais

Táthar ag súil go gcaithfidh an tOifigeach Feidhmiúcháin (Airgeadas) a cheapfar 80% den am oibre ag plé le cúrsaí airgeadais. Maille le cúrsaí airgeadais, caithfidh an té a cheapfar 20% den am ag plé le hobair na mairíse. Déanfar na freagrachtaí sin a shonrú nuair a dhéanfar an ceapachán. Agus cion oibre an té a cheapfar á chinneadh, déanfar tagairt don taithí, saineolas agus scileanna reatha atá aige/aici.

Príomhinniúlachtaí

Baineann an BAI úsáid as Creat Inniúlachta. Beidh ar iarrthóirí a léiriú gonas a d'fhorbair siad na hinniúlachtaí seo trí thaithí agus foghlaim.

Liosta de na hinniúlachtaí:

- Smaointeoireacht Straitéiseach
- Cinnteoireacht
- Réiteach Fadhbanna
- Éifeachtacht Acmhainní
- Fócas ar Gheallsealbhóirí
- Bainistíocht Daoine
- Cumarsáid Soiléir
- Obair mar Fhoireann
- Solúbthacht
- Foghlaim agus Feabhsú



Scileanna agus Eolas Riachtanach

- Taithí bliana ar a laghad ar chuntais iníoctha nó ról eile airgeadais
- Scileanna maithe idirphearsanta
- Scileanna maithe Microsoft Excel
- Scileanna in oibriú mar chuid d'fhoireann agus an cumas oibriú as a stuaim féin

Scileanna agus Taithí Inmhianaithe

- D'fhéadfadh sé go mbeadh suim aige/aici tabhairt faoi cháilíocht cuntasáíochta/teicneoir cuntasáíochta
- Buneolas ar an nGaeilge

Is fostóir comhdheiseanna é an BAI agus ba bhreá leis an BAI fáilte a chur roimh dhaoine a bhfuil faoi mhíchumas don phost seo.

Téarmaí agus Coinníollacha Tábhachtacha an Phoist

- Is post lánaimseartha é seo ina n-oibrítear 37 n-uair an chloig sa tseachtain

Déanfar an post a thairiscint ar bhonn buan, ach teistiméireachtaí cuí a fháil, scrúdú leighis sásúil a dhéanamh agus tréimhse phromhaidh sé mhí a chur i gcrích i gcomhréir le téarmaí Pholasaí Promhaidh Údarás Craolacháin na hÉireann.

Is ionann grád an phoist agus (Gnáth)-Ghrád Oifigeach Feidhmiúcháin na Státseirbhíse. €27,657 is ea an tuarastal tosaigh agus ardaíonn sé go dtí €47,082 (LSI 2). Táthar ag súil leis go mbeidh an té a cheapfar ar an gcéad phointe den scála.

Beidh 23 lá de shaoire bhliantúil in aghaidh na bliana ag an té a cheapfar agus ardófar líon na laethanta go dtí 24 lá tar éis seirbhís cúig bliana agus go dtí 25 lá tar éis seirbhís deich mbliana ar an ngrád sin. Beidh an tsaoire bhliantúil ag an té a cheapfar mar aon le laethanta saoire poiblí agus Aoine an Chéasta.

Beidh 23 lá de shaoire bhliantúil in aghaidh na bliana ag an té a cheapfar agus ardófar líon na laethanta go dtí 24 lá tar éis seirbhís cúig bliana agus go dtí 25 lá tar éis seirbhís deich mbliana ar an ngrád sin. Beidh an tsaoire bhliantúil ag an té a cheapfar mar aon le laethanta saoire poiblí agus Aoine an Chéasta.



D'fhéadfadh sé go mbeadh taisteal i gceist anois is arís. Íocfar liúntas taistil agus cothabhála i gcomhréir leis na rátaí seasta a leagann an Roinn Airgeadais agus/nó an Roinn Caiteachais Phoiblí agus Athchóirithe amach ó am go chéile don tseirbhís phoiblí.

Beidh an té a cheapfar ina b(h)all den Scéim Pinsean Seirbhíse Poiblí Aonair ach amháin má bhí sé/sí fostaithe sa tseirbhís phoiblí sa 26 seachtain sular tairgeadh an conradh dó/di. Tá ballraíocht sa scéim, ranníocaíochtaí agus sochair i gcomhréir leis na téarmaí a leagann an tAire um Chaiteachais Phoiblí agus Athchóiriú amach.

Beidh an post seo lonnaithe i gceanncheathrú an Údaráis ag 2-5 Plás Warrington, Baile Átha Cliath 2.

Próiseas:

Ba chóir go gcuireann iarrthóirí a bhfuil spéis acu sa phost sonraí faoina ngairmeacha i CV isteach agus litir chumhdaigh, a dhéanann cur síos ar na atá acu don phost agus tuarastal bliantúil reatha san áireamh.

Chun cabhrú leis an bpróiseas, tabhair faoi deara go gcaithfidh tú “D’ainm – Oifigeach Feidhmiúcháin - Airgeadas” a scríobh i líne an ábhair más iarratas ríomhphoist é. Má theipeann ort é sin a dhéanamh, seans go mbeidh d’iarratas neamh-incháilithe.

Iarrtar ar iarrthóirí cruthúnas ar a gcuid cáilíochtaí, scileanna, cumais agus eolas, atá ag teastáil don phost Ardoifigeach Feidhmiúcháin mar a luadh sa chur síos, a chur ar fáil sa litir chumhdaigh, le tagairtí d’éachtaí ar leith ina ngairmeacha.

Ba chóir d’iarrthóirí beirt mholtóirí a sholathar. Is é polasaí an BAI dul i dteagmháil le moltóirí nuair atá iarrthóir á meas don phost.

Ba chóir go gcuirfeadh iarratais isteach trí ríomhphost chuig: reception@BAI.ie faoi **12, meán lae, 29/03/2018**. Ní ghlacfar le hiarratais dhéanacha.